



राजदेवी नगरपालिका

Rajdevi Municipality

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Municipal Executive



पत्र संख्या :- ०७९/०८०

चलानी न :-

प्राप्त प.सं/च.नं.:-

राजदेवी, रौतहट
Rajdevi, Rautahat

मधेश प्रदेश, नेपाल
Madhesh Province, Nepal



मिति २०८०/०९/१४

सूचना । सूचना ॥ सूचना ॥

मिति २०७९/११/१२ गतेको प्रकाशित सूचना बमोजिम राजदेवी नगरपालिकामा कम्तिमा ३० विगहामा कलस्टरको रूपमा उखु, तरकारी, धानको पकेट क्षेत्र निर्धारण (छनौट) गर्नु पर्ने भएकोले ईच्छुक कृषि समूह/सहकारी/जल/वन उपभोक्ता समिति/कृषि फर्महरूले आवश्यक कागजात सहित यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ दिन (मिति २०८०/०९/२० गते) भित्र यस राजदेवी नगरपालिकाको कृषि शाखामा तोकिएको ढाँचा (अनुसूची-१०) अनुसार आवेदन दर्ता गराउनुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारी गराईन्छ । साथै यस विषयमा थप जानकारीका लागि कार्यालयमा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

- क) तरकारी पकेटका कार्यक्षेत्रहरू (राजदेवी नगरपालिका वडा नं. १ देखि ९ सम्म)
ख) धान पकेटका कार्यक्षेत्रहरू (राजदेवी नगरपालिका वडा नं. १, ४, ६, ७, ८ र ९मा)
ग) उखु पकेटका कार्यक्षेत्रहरू (राजदेवी नगरपालिका वडा नं. ६, ७, ८, र ९मा)

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरू:-

- (१) अनुसूची-१० बमोजिमको आवेदन ।
- (२) सम्बन्धित निकायमा कृषि समूह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।
- (३) कार्यक्रम संचालन हुने स्थान (जग्गा/जमिन) को स्वामित्व खुल्ने कागजात वा भाडाको जग्गा भएमा कम्तिमा ५ वर्षको सम्झौतानामा ।
- (४) निवेदकको नागरिकता /अध्यक्षको नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी ।
- (५) कार्य समिति/अख्तियार प्रत्यायोजनको निर्णयको प्रतिलिपी ।
- (६) सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ।

प्रलव कोइराला
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची-१०

परिच्छेद (४) को ४.१.९.१ (ख) ४.२.९.१ (ख) ४.३.९.१ (ख) र ४.४.९.१ (क) संग सम्बन्धित

अनुदानका लागि आवेदन फाराम (नमुना)

श्री प्रमुख ज्यू,

..... कार्यालय,.....।

विषय:-

प्रस्तुत विषयमा यस(कार्यालय) बाट मितिमा प्रकाशित सार्वजनिक सूचना बमोजिम आवश्यक कागजात सहित हाम्रो समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्मका सदस्यहरूले कार्यक्रम अन्तर्गत(क्रियाकलापहरूको नाम) संचालन गर्न ईच्छुक भएकोले सहभागी गराई दिनु हुन पेश गरेको छु/छौं ।

निवेदक

क्र.सं.	कृषकको नाम	ठेगाना	पति/पत्तिको नाम	सम्पर्क नं.	दस्तखत

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरू

- (१) सम्बन्धित निकायमा कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी
- (२) कार्यक्रम संचालन हुने स्थान (जग्गा/जमिन) को विवरण वा भाडाको जग्गा भएमा कम्तिमा ५ वर्षको सम्झौता नामा ।
- (३) निवेदनको नागरिकता वा परिचय खुले प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी ।
- (४) कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपी ।

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरू

भाग १ कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्मको विवरण

१. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्मको नाम:
२. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म गठन भएको मिति:
३. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्मको ठेगाना:
४. तपाईंको समुह/संस्था कुनै सरकारी संस्थामा आवद्ध छ, भने सो संस्थाको नाम दर्ता नं.
५. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म कसरी गठन भएको हो? कसको सहयोगमा कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म गठन भयो?
६. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म गठनको खास उद्देश्य केहो ?.....
७. मासिक बचत छ वा छैन ? यदि छ भने कति...
 - (क) बैंक
 - (ख) खाता नं.
८. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म कार्यान्वयनको प्रमाण
 - (क) निर्णय (.....)

- (ख) नगदि खाता (.....)
 (ग) बैंक खाताको विवरण (.....)
 (घ) दर्ता प्रमाण पत्र (.....)
 (ङ) अचल सम्पत्तिको स्वामित्वको प्रमाण पत्र (.....)
 (च) अन्य भए खुल्लाउनु हो (.....)

९. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म सदस्ताको विवरण

क्र.सं.	सदस्यको नाम	लिंग	पति/पत्निको नाम	खेतीयोग जमिन/पशु संख्या	कैफियत

भाग (२) प्रस्तावित क्रियाकलाप

१. कार्यक्रमको शिर्षक
२. कार्यक्रमको पूर्ण विवरण
३. कार्यक्रमको महत्व
४. कार्यक्रमबाट हुन फायदा
५. कार्यक्रमबाट स्थानिय अवसरहरुको कसरी प्रयोग हुन्छ?
६. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्मबाट यस्ता क्रियाकलापहरु पहिलै भएको छ वा छैन ?
क ()
ख ()
७. प्रस्तावित कार्यक्रमबाट सबै अथवा बाहुल्यता भएका समुह/सहकारी/संस्था/समिति सदस्य कसरी लाभान्वित?
८. वातावरणीय दृष्टिकोणबाट उपयोक्त भए/नभएको?

भाग (३) आर्थिक पक्ष

१. प्रस्तावित कार्यक्रमको अनुमाणित कुल लागत रु.
२. समुह/सहकारी/संस्था/समिति फर्मको आफ्नो योगदान रु.
३.कार्यालयबाट माँग गरेको अनुदान रकम रु.
४. प्रस्तावित कार्यक्रमको अनुमाणित लागत विवरण
५. प्रस्तावित क्रियाकलाप कार्यान्वयन योजना
 - आवश्यक सर-समान कुन, काहा र कसरी छनौट गर्ने?
 - कस्तो प्रकारको सर-समानको मार्फत प्राप्त गर्ने?
 - प्रयोजनाबाट उत्पादन हुने बालि/वस्तुको बजारिकण कसरी हुने?
 - श्रम तथा श्रम लागत व्यवस्थापन कसरी गर्ने
 - अन्य विवरण